



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "D. ZURETTI"
Via Diaz,35 – 21030 MESENZANA (VA)
Tel. 0332/575201 -C.F. 84002610123
E-mail: vaic82500n@istruzione.it
Pec: vaic82500n@pec.istruzione.it
SITO WEB: www.icsmesenzana.gov.it

Mesenzana, 07/06/2019

Alle Docenti

Scuole Primarie di Grantola, Montegrino e Mesenzana

LORO SEDI

OGGETTO: ADEMPIMENTI FINALI a. s. 2018/19

Si riportano di seguito gli adempimenti previsti a fine anno scolastico:

- 1) **COMITATO PER LA VALUTAZIONE DEI DOCENTI /COMMISSIONE PER LA VALUTAZIONE DEI DOCENTI IN PERCORSO FIT (Docenti Scuola Secondaria di I grado):** Il Comitato per la valutazione dei docenti, verrà convocato presso l'Ufficio del Dirigente, **LUNEDÌ 08/07/2019 dalle ore 08.30**
- 2) **PASSAGGIO DI INFORMAZIONI PER LA FORMAZIONE DELLE CLASSI PRIME DELLA SCUOLA SECONDARIA di I GRADO** (presso la Scuola Secondaria di I grado. Coordinano gli incontri la docente vicaria, Prof.ssa Romano, IL SECONDO Collaboratore del DS, ins. Biondo, sono presenti le Responsabili dei plessi della Primaria:, ins. Ribolzi e ins. Staiti).
 - **Lunedì 17/06/2019 : dalle ore 15.30 alle ore 16.30** - Docenti classi prime della Scuola Secondaria di I grado e tutte le docenti classe V delle Scuole Primarie di Montegrino,
 - **dalle ore 16.30 alle ore 17.30** - Docenti classi prime della Scuola Secondaria di I grado e tutte le docenti classe V delle Scuole Primarie di Mesenzana,
 - **dalle ore 17.30 alle ore 18.30** Docenti classi prime della Scuola Secondaria di I grado e tutte le docenti classe V delle Scuole Primarie di Grantola.
- 3) **COMPILAZIONE SCHEDA DI VALIDAZIONE DEI PROGETTI ATTUATI NEL CORRENTE A. S. 2018/19** entro il 25/06/2019: la relazione , compilata in formato analogico e digitale, dovrà essere consegnata allo scrivente Ufficio per il tramite del Responsabile di sede entro il **25 Giugno 2019** (modello presente sul sito web della scuola nella sez. "Modulistica").
- 4) **STESURA PIANO di PROGETTO** per l'ampliamento dell'Offerta formativa, a. s. 2019/20. Per una più proficua calendarizzazione ed organizzazione del lavoro scolastico e una migliore ricaduta formativa si invitano le docenti a pianificare e a predisporre il materiale cartaceo e digitale, tenendo conto degli obiettivi prefissati nel PTOF per il triennio 2019/22, entro l'ultimo collegio unitario. Il materiale cartaceo e digitale va consegnato entro tale data per il tramite del Responsabile di sede alla Segreteria dell'I.C. (modello presente sul sito web della scuola nella sez. "Modulistica").
- 5) **COMPILAZIONE RELAZIONE FUNZIONI STRUMENTALI:** contestualmente alla consegna dei Piani di Progetto per il prossimo a. s. 2019/20 le docenti con incarico di Funzione Strumentale e le Referenti delle Commissioni dovranno consegnare i documenti e i **prospetti riassuntivi di rendicontazione delle attività svolte dai membri di ciascun gruppo di lavoro relativamente al periodo settembre 2018 - giugno 2019.**
- 6) **CONSEGNA DOCUMENTI SCOLASTICI:** I seguenti documenti, compilati con cura e precisione in tutte le loro parti, dovranno essere consegnati al Dirigente per il tramite del Responsabile di sede, entro e non oltre il 25 giugno 2018:
 - A. Registro annuale di sezione (ciascun responsabile di sede verificherà la presenza di tutte le firme);
 - B. Stampa Registro delle insegnanti di sostegno e Relazione Finale;
 - C. Schede d'indagine per la valutazione delle competenze acquisite dagli alunni di 5 anni (da trasmettere alle scuole primarie);
 - D. Verbali delle riunioni degli OO.CC. relativi all'a. s. 2018/19 (da rilegare verificando la presenza di tutte le firme);
 - E. Richieste per il diritto allo studio : progetti didattico-educativi – entro il 31/05/2019, materiale di facile consumo, materiale sanitario, materiale di pulizia, carta per fotocopie – entro il 25/06/2019.

7) **ALTRI IMPEGNI DEL MESE DI GIUGNO**

Le docenti parteciperanno inoltre alle seguenti attività **dalle ore 08.00 alle ore 12.00** nei giorni di seguito indicati (**presso la Scuola Primaria di Mesenzana**)

13/06/2019

- Compilazione schede di validazione dei progetti attuati nel corrente a. s. 2018-19 relativi alle attività opzionali facoltative e di ampliamento dell'offerta formativa;
- Compilazione dei Piani di Progetto per l'arricchimento dell'offerta formativa per l'anno scolastico 2018/2019 con indicazione di obiettivi e risultati misurabili e attesi, durata, destinatari, finanziamenti e costi;
- Archiviazione prove di verifica da conservare nei plessi delle primarie.

Dal 17/06 al 20/06/2019



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "D. ZURETTI"
Via Diaz,35 – 21030 MESENZANA (VA)
Tel. 0332/575201 -C.F. 84002610123
E-mail: vaic82500n@istruzione.it
Pec: vaic82500n@pec.istruzione.it
SITO WEB: www.icsmesenzana.gov.it

- Predisposizione progetti ora alternativa all'I.R.C.;
- Ipotesi visite d'istruzione per l'anno scolastico 2019/2020 mesi di settembre-dicembre 2019 (Anno Finanziario 2019).
- Predisposizione evidenze documentali, in formato cartaceo e/o digitale, relative a ciascun obiettivo oggetto di valutazione per l'assegnazione del bonus premiale.

24/06/2019

- Predisposizione progetti ora alternativa all'I.R.C.;
- Ipotesi visite d'istruzione per l'anno scolastico 2019/2020 mesi di settembre-dicembre 2019 (Anno Finanziario 2019).
- Predisposizione evidenze documentali, in formato cartaceo e/o digitale, relative a ciascun obiettivo oggetto di valutazione per l'assegnazione del bonus premiale.

8) FERIE E GIORNATE DI RIPOSO anno scolastico 2018/2019 (modello reperibile sul sito della scuola nella sezione "Modulistica")

Tutte le docenti sono invitate a presentare all'Ufficio di segreteria, **tramite la Responsabile di sede**, la domanda di ferie e festività soppresse (gg. 32 + 4) utilizzando esclusivamente i modelli predisposti, entro e non oltre **venerdì 21/06/2019**.

Si ricorda che:

- 1) le ferie vanno fruito nel periodo di sospensione delle attività didattiche (dall' 01/07/2019 al 31/08/2019) e comunque entro il 31 agosto;
- 2) si ha diritto a 30 giorni lavorativi di ferie entro il 3° anno di servizio di ruolo, a 32 giorni dal 4° anno di servizio in avanti, conteggiando il sabato;
- 3) per motivi amministrativi e per ogni evenienza l' Ufficio deve essere a conoscenza del recapito anche durante il periodo di ferie. Pertanto, le insegnanti sono invitate a notificare detto recapito tramite il modello approntato per la richiesta delle ferie.

11) DICHIARAZIONE INDIVIDUALE DELLE PRESTAZIONI DA INCENTIVARE (modello reperibile sul sito della scuola nella sezione "Modulistica")

Le docenti dovranno completare e restituire in segreteria, entro il **25/06/2019**, il prospetto di dichiarazione individuale delle prestazioni da incentivare con il Fondo dell'Istituzione scolastica, ai sensi del CCNL 2016/2018, relativamente al periodo settembre 2018-giugno 2019.

12) ASSEGNAZIONE BONUS PREMIALE: Tutte le docenti a tempo indeterminato sono invitate a compilare, entro il 15/07/2019 la griglia relativa ai criteri di assegnazione del bonus premiale, deliberati dal Comitato di valutazione dei docenti nella seduta di maggio 2019 per il triennio 2019/22. Ogni docente dovrà inoltre provvedere ad allegare alla griglia le evidenze documentali, in formato cartaceo e/o digitale, relative a ciascun obiettivo oggetto di valutazione.

13) CONVOCAZIONE COLLEGIO UNITARIO: a seguire.

Tutti i documenti cui si fa riferimento nella presente circolare sono reperibili sul sito della Scuola, nella sezione **Modulistica**.

Il Dirigente Scolastico
Tiziana Carli

(Firmato digitalmente ai sensi del
D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate)



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "D. ZURETTI"
Via Diaz,35 – 21030 MESENZANA (VA)
Tel. 0332/575201 -C.F. 84002610123
E-mail: vaic82500n@istruzione.it
Pec: vaic82500n@pec.istruzione.it
SITO WEB: www.icsmesenzana.gov.it