



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "D. ZURETTI"  
Via Diaz,35 – 21030 MESENZANA (VA)  
Tel. 0332/575201 - Fax. 0332/575546  
C.F. 84002610123  
E-mail: [vaic82500n@istruzione.it](mailto:vaic82500n@istruzione.it)  
Pec: [vaic82500n@pec.istruzione.it](mailto:vaic82500n@pec.istruzione.it)  
SITO WEB. [www.icsmesenzana.gov.it](http://www.icsmesenzana.gov.it)

Mesenzana,13.01.2019  
Alle Docenti delle Scuole Primarie  
Al Personale ATA  
di Montegrino, Mesenzana e Grantola  
LORO SEDI

**OGGETTO: SCRUTINIO I QUADRIMESTRE**

I Consigli di Interclasse, con funzioni di Scrutinio, delle Scuole Primarie dell' I.C. "D. Zuretti" di Mesenzana sono convocati presso la sede di via Diaz 35 , come da seguente calendario (**si prega di controllare l'orario di inizio previsto**):

Plesso	Data	orario di inizio	classe
MONTEGRINO	<b>Mercoledì 23/01/2019</b>	<b>13.30*</b> 14.00 14.30 15.00 15.30 * inizio anticipato	1^A 2^A 3^A 4^A 5^A
GRANTOLA	<b>Mercoledì 23/01/2019</b>	16.00* 16.30 17.00 17.30 18.00 * inizio anticipato	1^A 2^A 3^A 4^A 5^A
MESENZANA	<b>Venerdì 25/01/2019</b>	<b>13.00**</b> <b>13.30</b> <b>14.00</b> <b>14.30</b> <b>15.00</b> ** Inizio anticipato per consentire all' Ins. di IRC lo spostamento presso altro plesso.	<b>1^A</b> <b>2^A</b> <b>4^A</b> <b>5^A</b> 3^A

Per discutere il seguente Ordine del giorno:

1. Operazioni di scrutinio del primo quadrimestre
2. Verifica frequenza scolastica degli alunni e segnalazione casi di assenze prolungate
3. Approvazione verbale

Si raccomanda pertanto sin d'ora a tutti i docenti del team di classe il puntuale e sollecito aggiornamento dei voti e delle assenze tramite il registro on-line e la verifica di quanto immesso.

Si richiama che:

- La valutazione periodica e finale è affidata ai docenti della classe titolari degli insegnamenti compresi nei piani di studio;
- **I docenti I.R.C.** partecipano alla valutazione limitatamente agli alunni che si avvalgono dello studio della Religione cattolica; **i docenti di attività alternativa all'I.R.C** partecipano obbligatoriamente alle operazioni di scrutinio della classe in cui sono titolari; i docenti di sostegno partecipano alla valutazione di tutti gli alunni;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "D. ZURETTI"  
Via Diaz,35 – 21030 MESENZANA (VA)  
Tel. 0332/575201 - Fax. 0332/575546  
C.F. 84002610123  
E-mail: [vaic82500n@istruzione.it](mailto:vaic82500n@istruzione.it)  
Pec: [vaic82500n@pec.istruzione.it](mailto:vaic82500n@pec.istruzione.it)  
SITO WEB. [www.icsmesenzana.gov.it](http://www.icsmesenzana.gov.it)

- La valutazione periodica e annuale degli apprendimenti è effettuata esclusivamente mediante l'attribuzione di voti numerici espressi in decimi ; la valutazione periodica e annuale del comportamento degli alunni è espressa mediante un giudizio (come da griglia presente sul RE).
- La compilazione dei documenti è attività inerente alla funzione docente, rientra tra gli obblighi di servizio, non quantificabile nella durata, pertanto tutti i docenti del team pedagogico sono tenuti a presenziare a tali consigli.
- E' indispensabile che il team dei docenti impegnati nell'attività didattica con i medesimi alunni proceda collegialmente sia nella valutazione sia nella compilazione dei documenti.
- I docenti di sostegno dovranno predisporre, in copia cartacea e digitale, una relazione intermedia, articolata e debitamente firmata, che dovrà essere letta e approvata in sede di Scrutinio.

Si raccomanda la massima puntualità e si richiede di trovarsi in sede con un congruo anticipo (almeno 10 minuti prima dell'inizio previsto).

**Per procedere alle operazioni di scrutinio è necessario che ogni docente :**

- 1) Entro e non oltre il 23/01/2019 inserisca nel programma apposito le proposte di valutazione scritta, orale e pratica secondo la procedura di seguito indicata:
  - Entrare nel registro online **area scrutini** con la consueta modalità e selezionare la classe.
  - Inserire i **voti proposti (voti interi)** a eccezione di religione e attività alternativa all'I.R.C. (per il cui insegnamento è previsto un giudizio) e sostegno, e le ore di assenza negli spazi dedicati e attivi (il programma consente di calcolare automaticamente il numero di assenze e propone una media approssimativa dei voti già inseriti, che in ogni caso deve essere verificata con i propri voti e riportata a una proposta di voto intero).
- 2) Al fine di snellire le operazioni di valutazione e per poter procedere in sede di scrutinio all'attribuzione del voto di comportamento (espresso in lettere) e dei voti di ciascuna disciplina è necessario che le **Docenti prevalenti di ciascuna classe :**
  - **Salvino preventivamente nell'area "Scrutinio"** i voti inseriti dalle docenti nel registro personale,
  - **provvedano alla stampa** del cartellone provvisorio con i voti e le assenze indicate dal registro,
  - **compilino una bozza del verbale del Consiglio** di interclasse presente sul REGISTRO ELETTRONICO,
  - **COMPILINO L'APPOSITA GRIGLIA RELATIVA AL COMPORTAMENTO, E LA GRIGLIA RELATIVA AL GIUDIZIO DEL I QUADRIMESTRE, DISPONIBILI ENTRAMBE SUL RE NELL'AREA "SCRUTINIO", DA DISCUTERSIN IN SEDE DI SCRUTINIO.**

Si ringrazia per la consueta, fattiva collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Tiziana Carli

(Firmato digitalmente ai sensi del  
D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate )