



ISTITUTO COMPRESIVO DI MESENZANA
Via Diaz,35 – 21030 Mesenzana
Tel. 0332/575201 - Fax. 0332/575546
e-mail: vaic82500n@istruzione.it
pec: vaic82500n@pec.istruzione.it
Sito Web: www.icsmesenzana.gov.it



Prot. n. 1380 /B19
Circ. Docenti n. 238

Mesenzana, 20/05/2016
Alle Docenti
Scuole Primarie
di Grantola, Montegrino e di Mesenzana
LL. Sedi

Oggetto: **ADEMPIMENTI FINALI**- Anno Scolastico 2015/2016

Si riportano di seguito gli adempimenti previsti a fine anno scolastico:

- 1) **COMITATO PER LA VALUTAZIONE DEI DOCENTI (presso la Scuola Secondaria di I grado):**
Il Comitato per la valutazione dei docenti, nominato ai sensi dell' art.11 del D. Lgs. 297 del 1994 , così come novellato dal comma 129 dell'art.1 della Legge n.107 del 13 luglio 2015, verrà convocato presso l'Ufficio del Dirigente con successiva comunicazione .
- 2) **SCRUTINI FINALI ANNO SCOLASTICO 2015-2016**
Gli scrutini finali relativi al corrente anno scolastico, come da delibera del collegio docenti, si terranno nel seguente giorno presso la Scuola Secondaria di I grado di Mesenzana

Data	ORARIO DI INIZIO	PLESSO GRANTOLA
Mercoledì 01/06/2016	14.00	1^A
	14.20	2^A
	14.40	3^A
	15.00	4^A
	15.20	5^A
Data	ORARIO DI INIZIO	PLESSO MESENZANA
Mercoledì 01/06/2016	15.40	1^A
	16.00	2^A
	16.20	3^A
	16.40	4^A
	17.00	5^A

Data	ORARIO DI INIZIO	PLESSO MONTEGRINO
Mercoledì 01/06/2016	17.20	1^A
	17.40	2^A
	18.00	3^A
	18.20	4^A
	18.40	5^A

Si rammenta che gli impegni relativi allo scrutinio finale rientrano tra gli obblighi di servizio inerenti alla funzione docente, perciò non quantificabili, e che il Consiglio di interclasse è organo perfetto, pertanto richiede la presenza di tutti i docenti interessati.

- 3) **PASSAGGIO DI INFORMAZIONI PER LA FORMAZIONE DELLE CLASSI PRIME DELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO** (presso la Scuola Secondaria di I grado. Coordinano gli incontri la docente vicaria, Prof.ssa Romano, e le Responsabili dei tre plessi della Primaria: ins. Biondo, ins. Ribolzi, ins. Bonomi).
 - **lunedì 27 giugno 2016 : dalle ore 09.00 alle ore 10.00** Docenti classi prime della Scuola Secondaria di I grado e tutte le docenti classe V delle Scuole Primarie di Montegrino,
 - **dalle ore 10.00 alle ore 11.00** Docenti classi prime della Scuola Secondaria di I grado e tutte le docenti delle Scuole Primarie di Mesenzana,
 - **dalle ore 11.00 alle ore 12.00** Docenti classi prime della Scuola Secondaria di I grado e tutte le docenti delle Scuole Primarie di Grantola.
- 4) **PASSAGGIO DI INFORMAZIONI PER LA FORMAZIONE DELLE CLASSI PRIME DELLE SCUOLE PRIMARIE** (presso la Scuola Secondaria di I grado con le docenti dei plessi di Montegrino, Mesenzana e Grantola)
 - A. **Giovedì 23 giugno 2016 dalle ore 16.15 alle ore 16.45** tutte le insegnanti delle Scuole dell'Infanzia di Mesenzana sez. A/B e le docenti delle Scuole Primarie di Montegrino, Mesenzana e Grantola.
 - B. **dalle ore 16.45 alle ore 17.15** tutte le insegnanti della Scuola dell'Infanzia di Grantola e le docenti delle Scuole Primarie di Montegrino, Mesenzana e Grantola.
 - C. **Solo per il plesso di Montegrino: lunedì 20/06/2016 16.30 alle ore 17.30** incontro fra le insegnanti delle Scuole dell'Infanzia di Bosco e di Montegrino e le docenti della Scuola Primaria di Montegrino.
- 5) **COMPILAZIONE SCHEDA DI VALIDAZIONE DEI PROGETTI ATTUATI NEL CORRENTE A. S. 2015/16** - entro il 24/06/2016: le relazioni dovranno essere consegnate alle Referenti per le Scuole Primarie, ins. Biondo, ins. Ribolzi, ins. Bonomi entro il **24 giugno 2016** (modello presente sul sito web della scuola nella sez. "Modulistica").
- 6) **STESURA PIANO DI PROGETTO** : ampliamento dell'Offerta formativa a. s. 2016/17. Per una più proficua calendarizzazione ed organizzazione del lavoro scolastico e una migliore ricaduta formativa si invitano le docenti a pianificare e a predisporre il materiale cartaceo e digitale, tenendo conto degli obiettivi prefissati nel Piano di Miglioramento, **entro l' ultimo collegio del 30/06/2016** - il materiale cartaceo e digitale dovrà essere consegnato , entro tale data, alle Referenti per le Scuole Primarie, ins. Biondo, ins. Ribolzi, ins. Bonomi (modello presente sul sito web della scuola nella sez. "Modulistica").
- 7) **COMPILAZIONE RELAZIONE FUNZIONI STRUMENTALI**: contestualmente alla consegna dei Piani di Progetto per il prossimo a. s. 2016/17 le docenti con incarico di Funzione Strumentale e le Referenti delle Commissioni dovranno consegnare i documenti e i prospetti riassuntivi di rendicontazione delle attività svolte dai membri di ciascun gruppo di lavoro relativamente al periodo settembre 2015-giugno 2016.
- 8) **RIUNIONE DI VERIFICA FINALE** : le docenti si riuniranno presso la scuola **PRIMARIA DI GRANTOLA** venerdì **10/06/2016** dalle ore **9.00 alle ore 12.00** per procedere alla **VERIFICA E VALUTAZIONE** delle attività scolastiche relative al corrente anno.

Il verbale delle riunioni, presiedute dalla Referente di ciascun plesso, sarà redatto seguendo la traccia di seguito riportata:

VERIFICA FINALE ATTIVITA' CULTURALI-LUDICO/RICREATIVE/SPORTIVE ¹

- A. Spettacoli teatrali, musicali
- B. partecipazioni a concorsi a carattere culturale
- C. progetti per l'arricchimento dell'offerta formativa
- D. visite guidate/viaggi d'istruzione, tenendo conto delle osservazioni indicate sulle relazioni dai docenti organizzatori e accompagnatori e responsabili dei vari progetti
- E. partecipazione a iniziative locali e/o adesione a iniziative promosse da vari enti o associazioni (ed. alla salute, ed. stradale, ed. interculturale, iniziative relative alla sicurezza ...)

RAPPORTI ESTERNI ²

- A. rapporti con gli esperti dei servizi di pedagogia, psicologia, e neuropsichiatria e delle strutture sanitarie locali
- B. rapporti con gli enti locali, Comuni di appartenenza del Plesso dei servizi assistenziali

VERIFICA FINALE PROGETTO ORGANIZZATIVO ³

- A. corsi di aggiornamento/formazione in servizio

VERIFICA FINALE PROGETTO EDUCATIVO-DIDATTICO

- A. Progetti relativi a momenti di compresenza e di contitolarità (sostegno, I R.C., L 2 attività alternativa all'ora di religione cattolica ..)
- B. Recupero didattico;
- C. Attività realizzate per alunni in difficoltà nei processi di apprendimento (indicazioni degli alunni, miglioramenti osservati/verificati e difficoltà residue da affrontare);
- D. Piano educativo individualizzato per alunni disabili:
 - effetti/esiti dei diversi interventi previsti all'inizio dell'anno scolastico nel P.E.I. e influenza esercitata dall'ambiente scolastico sull'alunno diversamente abile;
 - rapporti con gli operatori dell'equipe medico psico-socio-pedagogica per i casi specifici
 - PDP

9) CONSEGNA DOCUMENTI DI VALUTAZIONE ALLE FAMIGLIE: Venerdì 10/06/2016 dalle ore 17.00 /18.00 (nella sede di servizio)

- A. I genitori dovranno apporre la propria firma sull'elenco allegato alla cartelletta contenente i documenti di valutazione, sulla copia e sull'originale della scheda di valutazione.
- B. Per tutte le classi: i documenti di valutazione non ritirati dalle famiglie e copia della scheda personale di ciascun allievo dovranno essere consegnati presso l'Ufficio di Segreteria **entro lunedì 13/06/16** e conservati nel frattempo negli armadi blindati di ciascun plesso.

10) CONSEGNA DOCUMENTI SCOLASTICI: I seguenti documenti, compilati con cura e precisione in tutte le loro parti, dovranno essere consegnati al Dirigente, per il tramite del Responsabile di sede, **entro e non oltre mercoledì 29 giugno 2016:**

- A. Registro annuale di classe (ciascun coordinatore verificherà la presenza di tutte le firme);
- B. Verbali delle riunioni degli OO.CC. relativi all'a. s. 2015/16 (verificando la presenza di tutte le firme);**
- C. Richieste per il diritto allo studio (progetti didattico-educativi- entro il 31/05/2016; materiale di facile consumo, materiale sanitario, materiale di pulizia, carta per fotocopie – entro il 30/06/2016).
- D. Registro per le insegnanti di sostegno;
- E. Registro delle attività facoltative opzionali e dei progetti realizzati nel corrente a. s. 2015/16

¹ Compilare la Scheda di monitoraggio finale dei progetti (cartaceo, scaricabile dal sito della scuola, e/o on-line)

² Compilare la Scheda di monitoraggio per le visite d'istruzione (cartaceo, scaricabile dal sito della scuola, e/o on-line)

³ Compilare on-line la Scheda di monitoraggio corsi di formazione reperibile sul sito della scuola

11) ALTRI IMPEGNI DEL MESE DI GIUGNO

Le docenti parteciperanno inoltre alle seguenti attività **dalle ore 10.00 alle ore 12.00** nei giorni di seguito indicati (presso la Scuola Secondaria di I grado)

Dal 13/06 al 14/06/2016 e dal 23/06 al 24/06/16

- Compilazione schede di validazione dei progetti attuati nel corrente a. s. 2015-16 relativi alle attività opzionali facoltative e di ampliamento dell'offerta formativa;
- Compilazione dei Piani di Progetto per l'arricchimento dell'offerta formativa per l'anno scolastico 2016/2017 con indicazione di obiettivi e risultati misurabili e attesi, durata, destinatari, finanziamenti e costi;
- Archiviazione prove di verifica.

Dal 27/06 al 30/06/2016

- Predisposizione progetti ora alternativa all'I.R.C.;
- Ipotesi visite d'istruzione per l'anno scolastico 2016/2017.
- Sistemazione delle aule e dei laboratori.

12) FERIE E GIORNATE DI RIPOSO anno scolastico 2015/2016, ai sensi dell' art 13 CCNL 2006-2009

(modello reperibile sul sito della scuola nella sezione "Modulistica")

Tutte le docenti sono invitate a presentare all'Ufficio di segreteria, tramite la Responsabile di sede, la domanda di ferie e festività soppresse (gg. 28+ 4) utilizzando esclusivamente i modelli predisposti, entro e non oltre **lunedì 06/06/2016**.

Si ricorda che:

- 1) le ferie vanno fruito nel periodo di sospensione delle attività didattiche (dal 01/07/2015 al 31/08/2015) e comunque entro il 31 agosto;
- 2) si ha diritto a 30 giorni lavorativi di ferie entro il 3° anno di servizio di ruolo, a 32 giorni dal 4° anno di servizio in avanti;
- 3) le docenti supplenti temporanee dovranno presentare anche la domanda per la liquidazione del TFR;
- 4) per motivi amministrativi e per ogni evenienza l' Ufficio deve essere a conoscenza del recapito anche durante il periodo di ferie. Pertanto, le insegnanti sono invitate a notificare detto recapito tramite il modello approntato per la richiesta delle ferie.

13) DICHIARAZIONE INDIVIDUALE DELLE PRESTAZIONI DA INCENTIVARE

(modello reperibile sul sito della scuola nella sezione "Modulistica")

Le docenti dovranno completare e restituire in segreteria, entro il **24/06/2016**, il prospetto di dichiarazione individuale delle prestazioni da incentivare con il Fondo dell'Istituzione scolastica, ai sensi del CCNL 2006/2009, relativamente al periodo settembre 2015-giugno 2016.

- 1) **DISPOSIZIONI FINALI:** I docenti sono tenuti a rimanere a disposizione della scuola fino al **30 giugno** assicurando la presenza in servizio e la conseguente reperibilità.
- 2) **ASSEGNAZIONE BONUS PREMIALE:** Tutti i docenti a tempo indeterminato sono invitati a compilare, **entro il termine dell'attività didattica, la griglia relativa ai criteri di assegnazione del bonus premiale**, deliberati dal Comitato di valutazione dei docenti. Ogni docente dovrà inoltre provvedere ad allegare alla griglia (di prossima pubblicazione) le evidenze documentali, in formato cartaceo e/o digitale, relative a ciascun obiettivo oggetto di valutazione.

Tutti i documenti cui si fa riferimento nella presente circolare sono reperibili sul sito della Scuola, nella sezione **Modulistica** .

Il Dirigente Scolastico
Tiziana Carli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'att. n.3, comma 2 del D. Lgs. 39/93