



ISTITUTO COMPRESIVO DI MESENZANA
Via Diaz,35 – 21030 Mesenzana
Tel. 0332/575201 - Fax. 0332/575546
e-mail: vaic82500n@istruzione.it
pec: vaic82500n@pec.istruzione.it
Sito Web: www.icsmesenzana.gov.it



Prot. n. 11 C/2
Circ. Docenti n. 120
Circ. ATA n. 75

Mesenzana,07.01.2016

Ai Docenti della Scuola Secondaria
Al Personale ATA
SEDE

OGGETTO: Scrutini I Quadrimestre

Come da Piano Annuale delle Attività , i Consigli di Classe della Scuola Secondaria di I grado "D. Zuretti" di Mesenzana sono convocati presso la sede di via Diaz, 35 come da seguente calendario (viene segnalato l'orario di inizio previsto):

Data	ORARIO DI INIZIO-FINE	CLASSE
Venerdì 22/01/2016	15.00-16.00	1^B
	16.00-17.00	2^B
	17.00-18.00	3^B
Data	ORARIO DI INIZIO-FINE	CLASSE
Sabato 23/01/2016	08.30-09.30	3^A
	09.30-10.30	2^A
	10.30-11.30	1^A
	11.30-12.30	1^C
	12.30-13.30	2^C

Per discutere il seguente Ordine del giorno:

1. Operazioni di scrutinio del primo quadrimestre
2. Verifica frequenza scolastica degli alunni e segnalazione casi di assenze prolungate
3. Approvazione verbale

Si raccomanda pertanto sin d'ora a tutti i docenti del team di classe il puntuale e sollecito aggiornamento dei voti e delle assenze tramite il registro on-line e la verifica di quanto immesso.

Si richiama che:

- La valutazione periodica e finale è affidata ai docenti della classe titolari degli insegnamenti compresi nei piani di studio;
- I docenti I.R.C. partecipano alla valutazione limitatamente agli alunni che si avvalgono dello studio della Religione cattolica; i docenti di attività alternativa all'I.R.C partecipano obbligatoriamente alle operazioni di scrutinio della classe in cui sono titolari; i docenti di sostegno partecipano alla valutazione di tutti gli alunni;
- La valutazione periodica e annuale degli apprendimenti è effettuata esclusivamente mediante l'attribuzione di voti numerici espressi in decimi ; la valutazione periodica e annuale del comportamento degli alunni è espressa mediante un giudizio.
- La compilazione dei documenti è attività inerente alla funzione docente, rientra tra gli obblighi di servizio, non quantificabile nella durata, pertanto tutti i docenti del team pedagogico sono tenuti a presenziare a tali consigli.
- E' indispensabile che il team dei docenti impegnati nell'attività didattica con i medesimi

alunni proceda collegialmente sia nella valutazione sia nella compilazione dei documenti.

- I docenti di sostegno dovranno predisporre, in copia cartacea e digitale, una relazione intermedia, articolata e debitamente firmata, che dovrà essere letta e approvata in sede di Scrutinio.

Si raccomanda la massima puntualità e si richiede di trovarsi in sede con un congruo anticipo (almeno 10 minuti prima dell'inizio previsto).

Per procedere alle operazioni di scrutinio è necessario che ogni docente :

- 1) Entro e non oltre il 21/01/2016, per il corso B, ed entro il 22/01/2016, per i corsi B e C, inserisca nel programma apposito le proposte di valutazione scritta, orale e pratica secondo la procedura di seguito indicata:
 - Entrare nel registro online **area scrutini** con la consueta modalità e selezionare la classe.
 - Inserire i **voti proposti (voti interi)** a eccezione di religione e attività alternativa all' I.R.C. (per il cui insegnamento è previsto un giudizio) e sostegno, e le ore di assenza negli spazi dedicati e attivi (il programma consente di calcolare automaticamente il numero di assenze e propone una media approssimativa dei voti già inseriti, che in ogni caso deve essere verificata con i propri voti e riportata a una proposta di voto intero).
- 2) Al fine di snellire le operazioni di valutazione finali e per poter procedere in sede di scrutinio all'attribuzione del voto di comportamento e dei voti di ciascuna disciplina è necessario che i **docenti coordinatori** :
 - **Salvino preventivamente** nell'area "Scrutinio" i voti inseriti dai docenti nel registro personale,
 - **provvedano alla stampa** del cartellone provvisorio con i voti e le assenze indicate dal registro,
 - **compilino una bozza del verbale del Consiglio** di classe presente sul R.E.,
 - **compilino l'apposita griglia in file relativa al comportamento**, disponibile nell'area riservata, che verrà discussa in sede di scrutinio.

Si ringrazia per la consueta, fattiva collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Tiziana Carli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'att. n.3, comma 2 del D. Lgs. 39/93